

Kommissorium

For konkurrenceudvalg

Senest opdateret: 18-08-2018

Sammensætning

Konkurrenceudvalget består af fem personer, herunder talentudvikleren og elitetræneren samt et bestyrelsesmedlem og to udvalgsmedlemmer. Et af medlemmerne sikrer kommunikationen til hhv. Stævneudvalg og Aktivitetsudvalg. Udvalget udpeger selv de menige medlemmer. Udvalget konstituerer sig med formand. Talentudvikleren og elitetræneren kan ikke være formand. Den daglige drift varetages af udvalgsformand/talentudvikler/elitetræner. Udvalget suppleres løbende såfremt nogen trækker sig, men udvalget skal hvert år i maj sikre sig at udvalget er fuldtalligt, når sæsonen starter op i august.

Ansvar & myndighed

Udvalget er budgetansvarligt for k-afdelingens udgifter til træner-løn, materialekøb, uddannelse samt udgifter til træningslejre, stævner og mesterskaber.

Bestyrelsesrepræsentanten holder bestyrelsen orienteret.

Udvalget skal respektere og udbrede klubbens værdier samt sikre implementering af k-politik, k-strategi og handleplan. Skal sikre at konkurrenceafdelingen fungerer optimalt og trænerne er tilstrækkeligt uddannet.

Bestyrelsesmedlemmet i K-udvalg medvirker ved ansættelse af trænere.

Bestyrelsesmedlemmet i K-udvalg er personaleansvarlig for talentudvikler.

Talentudvikler er personaleansvarlig for øvrige trænere.

Opgaver

Konkurrenceudvalget har følgende opgaver;

- Fastlægge struktur og retningslinjer for holdene i Hillerød Svømmeklubs konkurrenceafdeling.
- Ansvarligt for udarbejdelse, implementering og opdatering af k-strategien.
- Fastlægger holdenes træningstider, stævneplan og øvrige aktiviteter på baggrund af talentudvikler og elitetrænerens anbefalinger.
- Definere rammerne for K-afdelingens træningslejre.
- Specifikke opgaver og tidsfrister beskrives i udvalgets årshjul og evt. underliggende bilag. Udvalget har selv ansvaret for at opdatere/ajourføre årshjul og bilag.
- Opdatering af K-sider på hjemmesiden.
- Kommunikation på Facebook og Hillerød Posten vedrørende k-afdeling
- Udvalget skal bidrage med beretning ved den årlige generalforsamling.
- Rekrutterer hjælpetrænerne (bestyrelsen ansætter/afskediger)
- Medvirker ved rekruttering af talentudvikler og elitetræner (bestyrelsen ansætter/afskediger).

- Information/kommunikation til svømmere/forældre om bl.a. træningsplaner samt konkurrenceafdelingens struktur. Deltagelse på opstartsmøder.
- Udvalget har ansvaret for, at trænerne løbende informeres om k-afdelingens aktiviteter, stævneplan m.m.
- Kontakt til SVØM (talentudvikler)
- Sikre løbende efteruddannelse af trænere
- Sikre at der arbejdes efter principperne i ATK
- Udarbejdelse af et budget for den sportslige del af k-området (januar)
- Opdatering af klubrekorder på hjemmeside og printe ud til klubhuset og glasskabet.

Kvalifikationer

Medlemmerne af konkurrenceudvalget vil tilsammen have særligt brug for følgende kompetencer:

- Interesse for aktiviteter i konkurrenceafdelingen
- Indsigt i konkurrencesvømning (ikke nødvendigvis som udøver)
- Forståelse for helheden frem for mærkesager og særinteresser
- Interesse for talent- og eliteudvikling
- Kendskab til uddannelsesstrukturen i SVØM

Mødefrekvens

- Møde kort efter generalforsamlingen i oktober måned. Her revideres også aktivitetsplanen for 2. halvdel af sæsonen, og opdatering af årshjul.
- Planlægningsmøde januar. Indledende plan for trænerkabale og aktivitetsplan for den efterfølgende sæson. Budget for k-afdeling
- Planlægningsmøde april. Endelig aktivitetsplan for 1.halvdel af sæsonen. Endelig plan og budget for træningslejre. Status for aftaler med trænere.
- Løbende sparring efter behov